

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Elsa María López González de Caal</u>	CUI:	<u>1851 18518 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-175-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>56653131</u>
Número de Factura:	<u>3416146757</u>	Serie:	<u>2EB9FD65</u>
Honorarios Mensuales:	<u>6,548.39</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 31/01/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO " se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en las actividades programadas en los planes de trabajo de investigación arqueológica y documentación en Acropolis de Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal, ubicación, orientación, medición y control de unidades de excavación para ubicar rasgos arquitectónicos prehispánicos, en las Estructuras T-103 y T-82.
- b) Apoyé en la realización de diagnósticos arqueológicos, elaborando notas de campo, dibujos y fotografías, en las excavaciones realizadas en las estructuras T-82 y T-103 de la Acrópolis Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal.
- c) Apoyé en las actividades del programa de rescate arqueológico en el sitio arqueológico Tayasal para la documentación de saqueos, en los edificios cercanos a la Acropolis Kan'ek.
- d) Apoyé en la elaboración de planos y dibujos producidos en las excavaciones arqueológicas, dibujos de planta y perfil de las sub operaciones y extensiones excavadas, 17, 17.1, 18.3, 20, 21.3, 25 y 25.1.
- e) Apoyé en la presentación y entrega de planos, dibujos y fotografías producidos en el desarrollo de las actividades del Parque Arqueológico Tayasal, dibujos de plantas y perfiles de avances y hallazgos en las excavaciones en la Acropolis Kan'ek.
- f) Apoyé en la presentación de informes y datos cuando fue requerido por autoridades superiores.
- g) Apoyé en la realización de la memoria de labores mensual e informe técnico, presentando documentación procesada e interpretación de los hallazgos arqueológicos, incluyendo planos, fotografías y dibujos, síntesis evolutiva de cada uno de los edificios, saqueos y hallazgos.
- h) Apoyé contabilizando y clasificando materiales por industria, suboperación, nivel y lote de la Acropolis Kan'ek.
- i) Apoyé en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal, en reuniones de trabajo con el equipo de arqueología de Tayasal, personal operativo, grupos de estudiantes de, investigadores y personas particulares que visitaron el sitio.

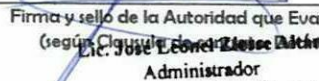
Elsa María López González de Caal
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Leonel Ziesse Altán

Administrador
 Parque Arqueológico Tayasal
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Primera)
 Lic. Jose L. Coma Ziesse Altán
 Administrador
 Parque Arqueológico Tayasal
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural